

ACADEMIE DE
MONTPELLIER

LYCEE ERNEST HEMINGWAY

NIMES

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2025-2026

Numéro de séance : 6

Date de convocation : 18 février 2026

Présidence de : Franck OURTAL

Quorum : 16

Nombre des présents : 18

Nombre d'absents excusés : 4

SOMMAIRE

DES QUESTIONS TRAITEES

Décision

page

Numéro d'acte

Pièces jointes

Avis
Vote
Extrait
Motion

désignation N°

Approbation PV du CA du 8 février
2026

22

Ventilation DGH rentrée 2026
enseignement général et
technologique

24

Ventilation DGH rentrée 2026
enseignement professionnel

23

Modalités des élections des
représentants des parents d'élèves
vote électronique

25

Signatures

Le Président
Franck Ourtal

La Secrétaire

Mme Monfermé Aurélia



PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 09 mars 2026

	Qualité	Titulaires			Suppléants				
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom- Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	OURTAL Franck	P						
	Adjoint	TIPHONNET Nathalie	P						
	Gestionnaire	MOURIER- FERNANDEZ Noémie	P						
	DDFPT	CLARIS Philippe	P						
Elus locaux	CPE	JUST Lionel						E	
	Collectivité de rattachement	COUVREUR Amal					A		
		DELALONDE Julie						A	
	Commune	WOLBER Valentine						A	
	Communauté d'agglomération	CHELVI-SENDIN Maud						A	
Personnalité	qualifiée	néant						A	
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	LEBELLE Manon	P						
		MONFERME Aurélia	P						
		COULIOU Laure	P						
		CLERC Camille					A	remplacé par Mme Migliorini	P
		HUMBERT Sophie	P						
		RUIZ-VALETTE Luc	P						
		ANDRE Sylvie	P						

	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	AUDIGIER Virginie	P					
		PICHOT Vanessa	P					
		SOLIA Ornella	P					
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	QUEQUIN Catherine	P					
		ANDRIEU David				E		
		MOULBAB Samira					E	
		MARZUK Virginie	P					
		SANCHEZ Olivier					E	
	Elèves	Aurore RICALENS- SAMSO	P					
		Chérine AMARGER	P					
		Julie COURTILLAT				A		
		Wendy NGUYEN				A		
		Dylan THALMENCY				A		
Total				18(P)	12(A)	4(E)	1 (suppléants)	

RUBRIQUE I : Ordre du jour, approbation du procès verbal du conseil d'administration précédent

Une fois le quorum atteint, M. Oortal ouvre la séance à 17h30 et rappelle l'ordre du jour.

Approbation du PV du CA précédent du 10 février :

Vote (18 pour à l'unanimité)

RUBRIQUE II : Ventilation DGH rentrée 2026

- **Enseignement général et technologique**

DGH GT : Dotation Globale Horaire, c'est-à-dire l'enveloppe horaire que nous donne l'académie de Montpellier pour mettre en œuvre le pilotage pédagogique de l'établissement. Elle repose sur la structure arrêtée c'est-à-dire le nombre de divisions à partir de l'effectif prévisionnel de la rentrée 2026.

EFFECTIFS PREVISIONNELS :

277 2nde GT = 8 divisions (comme cette année)

115 1ère G = 4 divisions (une de plus par rapport à cette année)

60 1AA = 2 divisions (comme cette année)

72 STMG = 2 divisions (2 à 36, transformées en 3x 24)

TG 105 = 3 divisions (comme cette année)

TAA 60 = 2 divisions (comme cette année)

TSTMG 70 = 2 divisions (comme cette année)

DONC (1 division en plus de 1G / 1 en moins = prépa 2nde)

Structure du supérieur => pas de modification

CPGE 1 : 23 étudiant.es

CPGE2 : 16 étudiant.es

chaque BTS : 1 division pour chaque année 155 /

92 pour 2ème année

BQ / CG / SAM en 1/2 section en 2ème année

DCG1 : 40 étudiant.es

DCG2 : 40 étudiant.es

DCG3 : 40 étudiant.es

DNMADE 1 : 15

DNMADE 2 : 14

DNMADE 3 : 13

Effectif global prévisionnel : 1199 pour le secondaire, 1170 en 2024-2025

L'enveloppe Horaire : 1855 heures ventilées en 1604.50 Heures Postes (correspond au nombre heures par rapport au nombre d'enseignants et 259.50 HSA (même ratio que les années précédentes : 13.5 %).

M. Ourtal rappelle que la ventilation de la DGH sert à ouvrir et/ou fermer des postes.

Choix pédagogiques pour la prochaine rentrée en termes de répartition de la DGH :

Modification par rapport à cette année : + de moyens sur les STMG => au lieu de 2 divisions à 36 on fait 3 à 24 en première afin d'améliorer les conditions de travail pédagogiques des enseignants et de meilleures conditions d'apprentissage pour les élèves ainsi que plus de dédoublements en terminale STMG.

Pour parvenir à mettre en place cette répartition, cela suppose de supprimer certains enseignements ou de réduire leur volume horaire compte tenu de leur faible attractivité en termes d'effectifs de manière pluriannuelle :

- espagnol BTS facultatif
- 2h en EPS au lieu de 4, fusion du niveau 1ère terminale
- option management en 2nde = heures récupérées

ouvertures : création d'un poste en éco-gestion

fermetures de poste : néant

Présentation des motions par les enseignants, lecture de Mmes Lebel et Monfermé.

Vote (6 abstentions et 12 pour)

- **Enseignement professionnel**

M. Ourtal donne les prévisions :

45 élèves pour chaque niveau soit au total 135 élèves

2 divisions pour chaque niveau

enveloppe : 249 heures dont 22,5 HSA.

pas de changement pour la proposition de la ventilation (la même depuis plusieurs années) qui permet d'avoir quasiment que des séances d'enseignement au maximum à 15 élèves.

Vote (18 pour à l'unanimité)

RUBRIQUE III : Modalités des élections des représentants des parents d'élèves vote électronique

M. Ourtal rappelle que le lycée a expérimenté cette année pour la première fois la mise en place du vote électronique via l'outil proposé par Pronote. Les représentants des parents d'élèves ainsi que l'administration sont favorables à la reconduction pour la prochaine année scolaire avec le souhait d'améliorer encore le taux de participation de vote des parents d'élève.

Vote (18 pour à l'unanimité)

La séance est levée à 18h10.